

菊池市 競争入札参加資格審査申請書【建設工事】

菊池市で行なわれる建設工事に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。（正しく入力できていない場合もピンク色になります）
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので、必ずお読みください。

A. 主たる営業所(本社)情報

(1) 郵便番号	1234567	
(2) 所在地	徳島県徳島市川内町123番地の4	必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。
(3) 商号又は名称カナ	ニホンケンセツカブシキガイシャ	
(4) 商号又は名称	日本建設株式会社	「株式会社」「有限会社」等は省略せずに正式名称をお書きください。 会社名と「株式会社」「有限会社」等の間にスペースは入れないでください。
(5) 代表者役職	代表取締役	
(6) 代表者氏名カナ	サトウ タロウ	
(7) 代表者氏名	佐藤 太郎	
(8) 電話番号	012-345-6789	
(9) F A X 番号	098-765-4321	
(10) E-mail アドレス	taro.satou@xxxxxx.jp	
(11) 適格請求書発行事業者登録の有無	登録有	
(12) 適格請求書発行事業者登録番号（インボイス）	T00000000000000	

B. 契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

(1) 入札・契約権限の委任	する	
(2) 郵便番号	8611331	
(3) 所在地	熊本県菊池市隈府〇〇番地	
(4) 商号又は名称カナ	ニホンケンセツカブシキガイシャ キクチシテン	
(5) 商号又は名称	日本建設株式会社 菊池支店	「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。
(6) 受任者役職	菊池支店長	
(7) 受任者氏名カナ	キクチ タロウ	
(8) 受任者氏名	菊池 太郎	
(9) 電話番号	0968-25-0000	
(10) F A X 番号	0968-25-1000	
(11) E-mail アドレス	〇〇〇@〇〇〇	

C. 担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

この申請書の事務手続きをした方の情報を入力してください。申請書の確認で問い合わせをする場合があります。
行政書士に依頼している場合は、「D. 行政書士情報」にも入力してください。

- (1) 担当者部署

総務課

部署がない場合は「本社」又は「本店」と入力し、個人の場合は「本店」と入力してください。
- (2) 担当者氏名カナ

サトウ ハナコ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 担当者氏名

佐藤 花子

姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 電話番号

012-345-6788

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (5) F A X 番号

098-765-4322

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (6) E-mailアドレス

hanako.satou@xxxxx.jp

保有していない場合は、入力する必要はありません。

D. 行政書士情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

- (1) 代理申請

しない

リストから選択してください。
- (2) 郵便番号

例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (3) 所在地

都道府県から入力してください。
- (4) 行政書士氏名カナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (5) 行政書士氏名

姓と名は1文字分空けてください。
- (6) 電話番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

E. 業種情報

希望する工事のみ経営事項審査のデータを入力してください。（支店・営業所に委任する場合は建設業法第3条に基づく許可を有する業種のみ入力すること）
希望欄は、菊池市内に本店又は支店・営業所を有する業者のみ入力してください。（「O」を選択してください。）
申請できる工事は経営事項審査を受審しているものに限ります。

業種名	希望 (市内業者のみ)	許可 区分	総合評点(P) (点)	技術者数(人)			平均完成工事高(千円)
				一級	二級	その他	
(1) 土木一式*1	O	特定	1,100	6	2	0	120,000
プレストレストコンクリート							
(2) 建築一式*1	O	一般	900	1	1	0	8,000
(3) 大工							
(4) 左官							
(5) とび・土工コンクリート*5	O	一般	700	1	0	0	6,000
(6) 石							
(7) 屋根							
(8) 電気*2							
(9) 管*3							
(10) タイル・れんが・ブロック							
(11) 鋼構造物							
(12) 鉄筋							
(13) 舗装	O	一般	800	1	1	0	3,500
(14) しゅんせつ							
(15) 板金							
(16) ガラス							
(17) 塗装							
(18) 防水							
(19) 内装仕上							
(20) 機械器具設置							
(21) 熱絶縁							
(22) 電気通信							
(23) 造園*4							
(24) さく井							
(25) 建具							
(26) 水道施設*3							
(27) 消防施設							
(28) 清掃施設							
(29) 解体							

菊池市内業者は*1から*4に留意してください。

- *1 「土木」「建築」を希望する場合、「電気」「管」「造園」「水道施設」を申請することはできません。
「土木」「建築」を重複して申請する場合は年間平均完成工事高が多い方を第1業種とし、低い方を第2業種とします。
*2 「電気」を希望する場合、「土木」「建築」「管」「造園」「水道施設」を申請することはできません。
*3 「管」「水道施設」を希望する場合、「土木」「建築」「電気」「造園」を申請することはできません。
*4 「造園」を希望する場合、「土木」「建築」「電気」「管」「水道施設」を申請することはできません。

*5 「とび・土工コンクリート」を希望する場合、(30)とび・土工の内訳を入力してください。実績のない工事種類で申請を希望される場合は0を入力してください。

(30) とび・土工の内訳

経営事項審査の年間平均完成工事高と一致すること。

工事種類	年間平均完工高(千円)
法面処理工事	1,000
安全施設工事	4,000
橋梁補修工事	0
グラウト工事	
杭打工事	
その他	1,000
合計	6,000

実績のない工事種類で申請を希望される場

「とび・土工の内訳」の年間平均完成高の合計は、上記の完成高と同額になること。

F. 技術有資格者情報

申請日現在の人数を入力してください。

資格	有資格者数(人)
一級建設機械施工技士	
二級建設機械施工技士	
一級土木施工管理技士	6
二級土木施工管理技士	2
一級建築施工管理技士	1
二級建築施工管理技士	1
一級管工事施工管理技士	
二級管工事施工管理技士	申請日現在の人数を入力してください。
一級電気工事施工管理技士	
二級電気工事施工管理技士	
一級電気通信工事施工管理技士	
二級電気通信工事施工管理技士	
一級造園施工管理技士	
二級造園施工管理技士	
一級建築士	
二級建築士	
木造建築士	
第一種電気工事士	
第二種電気工事士	
電気主任技術者	
電気通信主任技術者	
給水装置工事主任技術者	

資格	有資格者数(人)
建築大工	
冷凍空調和機器施工・空調和設備配管	
配管・配管工	
給排水衛生設備配管	
板金「建築板金作業」・建築板金・板金工「建築板金作業」	
路面標示施工	
塗装・木工塗装・木工塗装工	
建築塗装・建築塗装工	
金属塗装・金属塗装工	
防水施工	
さく井	
一級舗装施工管理技術者	
二級舗装施工管理技術者	
解体工事施工技士	
浄化槽設備士	
消防設備士（甲）	
大型特殊免許	
車両系建設機械運転技能講習修了	
締固め用機械特別教育修了	
左官	
造園技能士	

役員情報

役員情報入カシートを開き、役員情報を入力してください。

役員情報

登記された役員および、委任先の代表者を入力してください。（監査役を除く）
役員が複数になる場合は、行をあげずに入力してください。

- *1 役職は、正式名称で入力してください。
- *2 氏名は、姓と名を 1 文字分空けて入力してください。
- *3 フリガナは、全角カタカナで入力し、姓と名は 1 文字分空けてください。
- *4 性別、常勤・非常勤はリストから選択してください。

記入例

	役職 *1	氏名 *2	フリガナ *3	性別 *4	生年月日 例) 2026/4/1	常勤・非常勤 *4	備考
1	代表取締役	山田 太郎	ヤマダ タロウ	男	1990/4/1	常勤	
2	取締役	山田 菊太郎	ヤマダ キクタロウ	男	1970/5/1	常勤	
3	取締役	山田 花子	ヤマダ ハナコ	女	1995/8/2	非常勤	
4	取締役	菊池 太郎	キクチ タロウ	男	1992/7/1	常勤	菊池支店長
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							

入札・契約権限を委任する場合、委任先の代表者を入力してください。