様式1

**提案参加申込書**

　　 令和７年　　月　　日

　菊池市長　江頭　実　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　：

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称：

　　　　　代表者　　　：

令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託の選定プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて審査を申請します。

連絡先

住所

商号又は名称

電話

E-Mail

担当者

様式2

**誓約書**

令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託の提案参加に当たり下記の事項について誓約いたします。

なお、誓約事項等に違反が判明した場合の弊社に対する措置等については、何ら弊社からの不服等は申し出ることなく、貴市の指示に従います。

記

|  |
| --- |
| ・提出書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。 |
| ・地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当する事  実はなく、本申し込みの提出時において、国税及び地方税等の滞納がなく、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申し立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申し立てを行っておりません。 |
| ・菊池市契約等における暴力団等排除措置に関する条例（平成22年条例第２号）第２条第１項第４号から第６号の規定に該当する者ではありません。 |
| ・選定された場合は、契約締結後、全責任をもって業務を確実に遂行します。 |
| ・技術提案書等に記載された内容を実現することに対して、一切の追加費用を伴わず実施します。 |
| ・受託後に、仕様変更の申し出及び弊社の一方的な解釈での納入等は、一切行いません。 |
| ・上記事項に違反する行為が後日認められた場合には、契約解除、違反金の支払い及び損害賠償等に対して、異議申し立ては行いません。 |

　　 令和７年　　月　　日

菊池市長　江頭　実　様

住所

商号又は名称

代表者

様式3

**会社概要**

令和７年　　月　　日

件名　令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務

1 会社概要

設立年月日　　　　　　年　　　　月　　　　日

資本金（円）

売上金（円）

従業員数（人）

支社・支店

関連会社

※上記の売上金等の値は、直近の単独決算の値としてください。

2 連絡担当者

所属

役職・氏名

電話番号

FAX

E-Mail

様式4

**業務経歴書**

令和７年　　月　　日

件名　令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

※仕様書に掲げる業務と類似するシステムに関わる受注実績を記入してくだい。

様式4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | 業務名称 |  | | |
| 発注者 |  | | |
| 業務期間 | から  まで | 受託額 | 千円 |
| 業務の概要 |  | | |

様式5

**業務実施体制**

令和７年　　月　　日

件名　令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務

本業務を受託した場合の体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 所属 | 役割 | 現在履行中  の業務件数 |
| プロジェクト  管理者(主) |  |  |  |  |
| プロジェクト  管理者(副) |  |  |  |  |
| 技術者(主) |  |  |  |  |
| 技術者(副) |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 業務実施体制図（必要に応じて記入） |
| 体制の特徴（必要に応じて記入） |

※枠の大きさや行数は必要に応じて修正すること。

様式6

**入札参加停止措置等状況調書**

　令和７年　　月　　日

住所

商号又は名称

代表者

件名：令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務

【入札参加停止（除外）措置の有無】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） | | | |
|  | 措置日 | 措置期間（か月） | 行政機関名 |
| １ | 年　月　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

【契約解除措置の有無】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） | | | |
|  | 措置日 | 措置期間（か月） | 行政機関名 |
| １ | 年　月　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

【不正行為等による警告の有無】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ・有り（以下の欄を記入すること）　／　・無し（以下の欄は記入不要） | | | |
|  | 措置日 | 措置期間（か月） | 行政機関名 |
| １ | 年　月　日 |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

入札参加停止措置および入札参加除外措置ならびに契約解除および不正行為等による警告措置の有無について、該当事項に○印を付し、必要事項を記入してください。

＜注＞ 対象は本案件の公告日から過去３ヵ年以内にあるもの。

措置の原因が同事案による場合は、本市による措置を記入。

様式7

**業務協力会社体制（役割分担）予定**

令和７年　　月　　日

件名　令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務

代表体制

住所

商号又は名称

代表者

役割

構成グループ1

住所

商号又は名称

代表者

役割

構成グループ2

住所

商号又は名称

代表者

役割

構成グループ3

住所

商号又は名称

代表者

役割

※本業務システムを導入した場合の役割（システム保守、ハード保守等）分担及び業務実施体制について記入してください。

※本業務システムを導入した場合に想定される全ての構成グループを記入してください。

様式8

**質問書**

令和７年　　月　　日

「令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託」に係る内容について以下のとおり質問いたします。

商号又は名称

担当者

E-Mail

電話

【質問事項】

※以下の項目は、菊池市整理欄になります。

受付日　令和　　年　　月　　日　　　受付　　　　号

様式9

**辞退届**

　　 令和７年　　月　　日

　菊池市長　江頭　実　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　：

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称：

　　　　　代表者　　　：

下記の理由により、令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託選定プロポーザルへの参加を辞退します。

記

（理由）

様式第10

**見　　積　　書**

令和７年　　月　　日

　菊池市長　江頭　実　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　　　　：

　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称：

　　　　　代表者　　　：

次の金額で見積りします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委託番号 | 令７教体委第３号 | | |
| 委 託 名 | 令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託 | | |
| 金額（税抜き） | 円 | | |
|  | 内構築費 | 円 |
| 内保守運用費 | 円 |

※マルチペイメントに関する決済手数料（決済額に対する手数料率含む）を示す資料（任意様式）を別途添付すること。様式7業務協力会社体制（役割分担）予定に記載した決済事業者がいる場合は協力事業者発行のもので可。

　例：　平均決済額　　年間決済数　 手数料率

3,000円　×　5,000件　×　３％　＝　450,000円

※見積書には消費税課税事業者、免税事業者に関係なく、見積金額には消費税及び地方消費税額を含めない。

※消費税及び地方消費税相当額は、100 分の10 に相当する金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その金額を切り捨てた金額）。

なお、税制の改正により消費税及び地方消費税の税率が変動した場合には、当該改正税法施行日以降における消費税相当額は、変動後の税率により計算した額とする。

※見積金額には、構築費及び保守運用費の合計金額を記載すること。

※構築費及び保守運用費の積算根拠を示した内訳書を添付すること。

※提案事項についても、本見積の金額に含めること。

様式11

委任状

令和７年　　月　　日

菊池市長　江頭　実　様

【委任者】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住所 |  | | |
| 商号又は名称 |  | | |
| 代表者 |  | 実印 |

私は、次の者に菊池市が発注する下記業務に係る全ての権限を委任します。

【受任者】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住所 |  | | |
| 商号又は名称 |  | | |
| 代　　理　　者 |  | 印 |

記

業務番号：令７教体委第３号

業務名：令和７～12年度菊池市公共施設予約システム構築及び保守運用業務委託