

【1. パスワード設定（初回利用時）】

- ①『菊池市施設予約システム』のホームページ（<https://www.11489.jp/kikuchi/web/>）を開きます。



スマートフォン・タブレット等で利用される場合は、こちらのQRコードから開くことができます。

- 『パスワード設定』をクリックします。

- ②「パスワード設定認証」画面が表示されます。

登録番号に、利用者登録書に記載されている「ID」

電話番号に、利用者登録書に記載されている「代表者電話番号」

をそれぞれ入力し、『次へ進む』をクリックします。

③「利用者ID」欄に先ほど入力した登録番号が表示されます。

すぐ下の「パスワード」の欄に、4～16文字の半角英数字で構成されたパスワードを入力します。
(アルファベットの大文字・小文字は区別されません)

注) パスワードは、社会体育課では確認が取れませんので、忘れないようにしてください。

もしも忘れた場合は、【5. パスワードを忘れた場合】を確認して下さい。

「確認用」の欄に、先ほど入力したパスワードと同じものを入力して『次へ進む』をクリックします。

④「パスワード設定確認」画面となり、登録したIDが表示されますので、『登録』をクリックします。

⑤パスワードの登録が完了すると、ログイン画面が表示されます。

このまま予約に進む場合は、『ログイン』をクリックします。

【2. ログインのしかた】

①『菊池市施設予約システム』のホームページ（<https://www.11489.jp/kikuchi/web/>）を開きます。

※初回パスワード設定からそのままログインした場合は、この手順は省略してください。



スマートフォン・タブレット等で利用される場合は、こちらのQRコードから開くことができます。

『ログイン』のボタンをクリックします。

②ログイン画面が表示されますので、利用者IDとパスワードを入力します。

* ブラウザの設定によっては、利用者IDとパスワードが自動で入力される場合もあります。

『ログイン』をクリックします。

【3. 予約のしかた】

①ログインすると、『菊池市施設予約システム』のトップページに戻ります。

* この時、右上に氏名または団体名が表示されます。

予約したい施設が該当するカテゴリーをクリックします

今回は、「菊池公園多目的グラウンド」を予約するので、『体育施設』をクリックします。

施設検索

空き状況の照会や予約をしたい施設の名称を選んで「次へ進む」を押してください。複数選択可能です。

選んだ施設の場所を地図で確認

お知らせ	施設名 施設コード	案内リンク	来日の予定	付帯設備
	菊池市立迫間体育館		P	
	菊池市立菊之池体育館		P	
	河原体育館		P	
	龍門体育館		P	
	菊池市立やまびこ体育館		P	
	菊池市立七城体育館		P	
	菊池市立旭志体育館		P	
	菊池市立道水体育館		P	
	菊池市立道水第2体育館		P	
	菊池市道水B & G海洋センター		P	
	菊池市道水武道館		P	
	菊池公園多目的グラウンド		P	
	菊池ふれあい清流公園		P	
	菊池越いの森公園		P	
	菊池市嵐戸崎グラウンド		P	
	河原グラウンド		P	
	龍門グラウンド		P	
	菊池市置やまびこグラウンド		P	
	菊池市置重味グラウンド		P	
	菊池市置小木グラウンド		P	

さらに読み込む

施設を選んで、次へ進みましょう。

メニュー 前に戻る 次へ進む

- ②体育施設に該当する施設が表示されます。表示されていない場合は「さらに読み込む」をクリックします。『菊池公園多目的グラウンド』をクリックし選択します。*選択するとオレンジ色になります。『次へ進む』をクリックします。

施設別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。「○」、「△」と表示されている日は申込ができます。複数の日にちの申込ができます。

表示開始日: 2020/7/1 から 1週間 2週間 1ヶ月

記号の見方: ○ 空き △ 一部空き × 空きなし

その他の条件で絞り込む 表示

菊池公園多目的グラウンド

注意事項

- 利用の手続き
 - 施設及び附属施設を利用しようとする者は、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければなりません。許可に係る事項を変更しようとするときも、同様となります。
- 施設の閉鎖
 - 利用者は施設ごとの管理者（人）からカギを受け取り開閉をして利用します。
- 申込時間
 - 午前8時30分から午後5時まで（休館日、土・日曜・祝祭日を除く）
- 申込期間
 - 原則として利用日の属する月前1日からとなります。
- 使用料の不交付
 - 既納の使用料は、交付しない。ただし、利用の5日前までに許可の取消し又は変更を申し出て、教育委員会が認めるときは、その全額を交付します。
- 原状回復の義務
 - 利用者は、施設等の利用が終わったときは、速やかに当該施設等を原状に回復し、又は搬入した物件を撤去しなければなりません。

2020年7月	定員	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
グラウンド	-	-	-	-	-	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○

メニュー 前に戻る 次へ進む

- ③施設空き状況がカレンダー表示されます。（初期設定はアクセスした日から2週間分です）
- * カレンダー内に該当する日がない場合は「日付」をクリックするとカレンダーが表示されますので表示したい日を選択して『表示』をクリックします。
- 予約したい日にちをクリックして選択し、『次へ進む』をクリックします。

時間帯別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。複数の時間帯の申込ができます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。

記号の見方

○ 空きあり △ 施設に閉合せ × 空きなし — 申込対象外

菊池公園多目的グラウンド

グラウンド

2020年7月8日(水)	定員	9:00 ～ 9:30	9:30 ～ 10:00	10:00 ～ 10:30	10:30 ～ 11:00	11:00 ～ 11:30	11:30 ～ 12:00	12:00 ～ 12:30	12:30 ～ 13:00	13:00 ～ 13:30	13:30 ～ 14:00	14:00 ～ 14:30	14:30 ～ 15:00	15:00 ～ 15:30	1
全面	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
半面1(野球A Dコー)	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
半面2(野球B Cコー)	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
Aコート	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
Bコート	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
Cコート	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
Dコート	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

メニュー 前に戻る **次へ進む**

④選択した日の予約状況が30分区分で表示されます。

使用したい面および時間をクリックして選択してください。

* 30分刻みで選択できますが、30分でも1時間分の料金がかかります。

たとえば、1時間30分→2時間と計算します。

『次へ進む』をクリックします。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > **詳細申込** > 申込確認 > 申込完了

予約申込 詳細申請

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

施設: 菊池公園多目的グラウンド 利用日: 2020/7/8(水) 時間帯: 17:00~20:00

料金区分

料金区分を選んでください。

○ 17:00~20:00 **市内** グラウンドゴルフ利用

利用人数

20 人

使用目的

施設を使用する目的を選んでください。

野球 **ソフトボール** サッカー グラウンドゴルフ

その他:

その他を選んだ場合は、使用目的を入力してください。(半角文字は使用できません。)

メニュー 前に戻る **確定**

⑤「料金区分」「利用人数」「使用目的」を入力し、『確定』をクリックします。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

予約申込 内容確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

菊池公園多目的グラウンド グラウンド Aコート

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2020/7/8(水)	17:00~20:00	990 円	—

申請内容 申請内容変更 支払期限
 利用目的「ソフトボール」、利用人数「20人」、使用料区分「市内」 2020/7/6(月)

備品 備品予約/変更
 なし

内容を確認して **申込**

- ⑥「予約申込 内容確認」が表示されます。「利用日」「時間帯」に間違いがないか確認します。
 照明・ナイター等を利用する場合は『備品予約/変更』をクリックします。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

備品（付帯品）予約

施設に付随する備品（付帯品）の予約を行います。
 予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。
 利用開始と利用終了の時間を選択して、備品の貸出時間を変更することができます。

施設 菊池公園多目的グラウンド グラウンド Bコート

利用日 2020/7/8(水)

時間帯 17:00~20:00

合計 1,100 円

備品（付帯品）	料金 円	予約数	小計 円
ソフトボール1面照明 19:00 ~ 20:00	1,100	1 / 1式	1,100

メニュー < 前に戻る **確定**

- ⑦備品を使用する時間及び予約数を入力します。
- * 30分刻みで選択できますが、30分でも1時間分の料金がかかります。
- たとえば、1時間30分→2時間と計算します。
- 入力後、『確定』をクリックします。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

予約申込 内容確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

菊池公園多目的グラウンド グラウンド Aコート

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2020/7/8(水)	17:00~20:00	990 円	1,100 円

申請内容 申請内容変更 支払期限
 利用目的「ソフトボール」、利用人数「20人」、使用料区分「市内」 2020/7/6(月)

備品 備品予約/変更
 ソフトボール1面照明 19:00~20:00 1式 1,100円

内容を確認して **申込**

- ⑧再度「予約申込 内容確認」が表示されます。「施設使用料」と「備品使用料」が自動計算されますので確認します。内容に間違いが無ければ『申込』をクリックします。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > **申込完了**

予約申込 完了

申込を受付しました。仮予約として受付している施設がありますので、ご注意ください。

合計 **2,090 円**

[申込内容を印刷](#) [地図で場所を確認](#)

菊池公園多目的グラウンド グラウンド Aコート **仮予約**

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2020/7/8(水)	17:00~20:00	990 円	1,100 円

申請内容

支払期限

利用目的「ソフトボール」、利用人数「20人」、使用料区分「市内」

2020/7/6(月)

備品

[備品予約/変更](#)

ソフトボール 1面照明

19:00~20:00

1式

1,100円

[メニュー](#)

⑧「予約申込 完了」画面が表示されます。

この状態では、『仮予約』の状態です。料金支払いがあつて、本予約成立となります。
表示された「支払期限」までに、社会体育課または使用する施設の地域の公民館で利用料金を支払ってください。

* 利用料が減免されている団体については、減免申請書にサインが必要となります。

必ず窓口にお越しください。（減免申請書へのサインをもって、本予約となります。）

続けて申し込みしたい場合は、左下の『メニュー』をクリックしてください。

トップページに戻りますので、①から同じように登録してください。

【4. 登録済利用者情報の確認・変更】

パスワードを忘れた場合の問合せや、予約抽選結果等をメールで受け取るためには、メールアドレスの登録が必要です。ここでは登録されているメールアドレスの確認方法及びメールアドレスが登録されていない場合の登録方法を説明します。



①施設予約システムにログインした状態で「利用者情報の変更」をクリックします。



②「登録済利用者情報の変更」をクリックします。

メニュー > 利用者情報の変更メニュー > 登録済利用者情報の変更

登録済利用者情報の変更

項目を変更して、「次へ進む」ボタンを押してください。

連絡者情報

連絡者名 姓 菊池 名 太郎

連絡者名かな せい きくち めい たろう

電話番号1 区分 自宅 0968 - 25 - 7234

電話番号2 自宅 020 - 2222 - 2323

電話番号3 自宅 030 - 3232 - 3333

抽選結果等の自動連絡メール ☒ 必要 ☐ 不要

メールアドレス shakaitaiiku@city.kikuchi.lg.jp

確認用 shakaitaiiku@city.kikuchi.lg.jp 確認のため同じメールアドレスを入力してください。

削除する場合は、メールアドレスと確認の両方を空にしてください。

注意事項

- メールアドレスは、パスワードの問い合わせを行う際にも必要です。
- 携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は kikuchi@11489.jp からのメールを受信できるように設定してください。

メニュー < 前に戻る > 次へ進む

③「登録済利用者情報の変更」画面が開きます。

（この画面で連絡担当者の氏名・電話番号の変更をすることもできます。）

メールアドレスが登録されている場合は「メールアドレス」及び「確認用」に表示されているので、間違いが無いことを確認し、「次へ進む」をクリックして下さい。

抽選結果等の自動連絡メール ☒ 必要 ☐ 不要

メールアドレス sample@iroha.co.jp

確認用 sample@iroha.co.jp 確認のため同じメールアドレスを入力してください。

削除する場合は、メールアドレスと確認の両方を空にしてください。

注意事項

- メールアドレスは、パスワードの問い合わせを行う際にも必要です。
- 携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は kikuchi@11489.jp からのメールを受信できるように設定してください。

メニュー < 前に戻る > 次へ進む

メールアドレスが登録されていない場合は上記のように表示されています。

抽選結果等の自動連絡メールが必要な場合は「必要」をクリックして下さい。

「メールアドレス」及び「確認用」にメールアドレスを入力し、「次へ進む」をクリックして下さい。

メニュー > 利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更 > 登録済利用者情報の変更確認

登録済利用者情報の変更 確認

内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。

連絡者名	菊池 太郎 きくち たろう
電話番号	自宅 0968-25-7234
メールアドレス	shakaitaiiku@city.kikuchi.lg.jp
メール通知	必要

メニュー < 前に戻る > 変更

④「登録済利用者情報の変更 確認」画面が開きます。

内容を確認し、問題が無ければ「変更」をクリックして下さい。

【5. パスワードを忘れた場合】

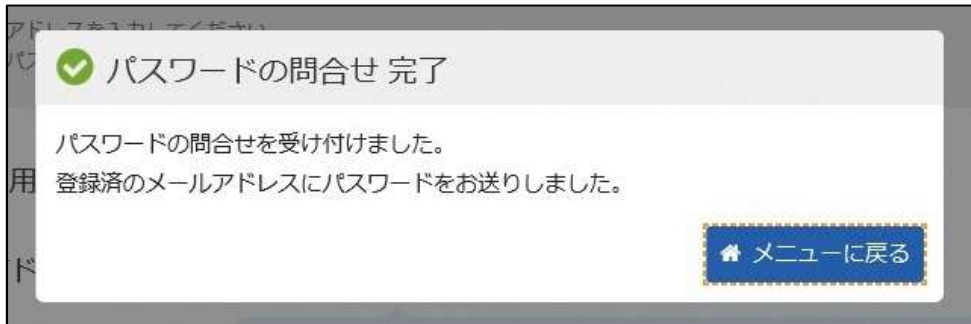
- ①『菊池市施設予約システム』のホームページ（<https://www.11489.jp/kikuchi/web/>）を開きます。



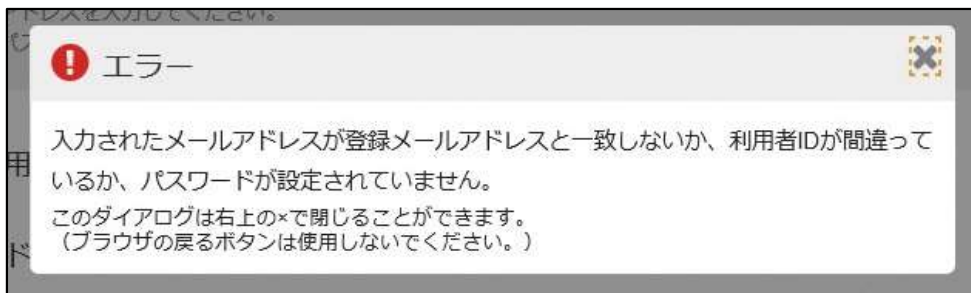
スマートフォン・タブレット等で利用される場合は、こちらのQRコードから開くことができます。

- 『パスワードを忘れた場合』をクリックします。

- ②「パスワードの問合せ」画面が表示されますので、利用者IDとメールアドレスを入力します。
 ※利用者ID・メールアドレスが不明な場合は社会体育課にお問い合わせ下さい。
 『問合せ』をクリックします。



利用者IDとメールアドレスが一致している場合は上記のメッセージが表示され、メールにより自動でパスワードが通知されますので、メールをご確認ください。



利用者ID・メールアドレスに誤りがある場合などは上記のエラーメッセージが表示されます。利用者ID・メールアドレスをご確認の上、再度入力してください。確認してもエラーメッセージが表示される場合は社会体育課にお問い合わせ下さい。