

菊池市職員採用試験 「電子申請の方法」

インターネットで申込む場合

手続きに必要なもの	・パソコン、タブレット(インターネットに接続可能であること)又はスマートフォン ・A4用紙の印刷が可能なプリンタ
注意事項	・申込み受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
申込期間	令和7年12月8日(月)8:30～令和7年12月19日(金)まで
申込方法	

① 菊池市ホームページにアクセスしてください。

<https://www.city.kikuchi.lg.jp>

② 「オンライン申請」→「職員採用試験申込」→「申請」→メールアドレスの入力を行ってください。
※設定でメールが受け取れない場合があるため、Gmail等のフリーメールアドレスを推奨します。

入力したメールアドレス宛にフォームURLが掲載されたメールが届きます。

③画面の指示に従って、申込データを入力し、確認の上送信してください。

申請が完了すると、「送信完了」メールが届きます。
(受付番号は申請状況を確認するときなどに必要となる場合があります。)

④ 申込期間終了後に、順次「受験票の発行について」のメールが届きます。
添付されているPDFファイルが受験票及び写真票となりますので、受験番号・氏名が入力されていることを確認し、
その受験票・写真票をプリンタでA4サイズの紙に印刷し、切り取ってください。

※令和8年1月9日(金)までに「受験票の発行について」のメールが届かない場合は、
菊池市役所総務部総務課職員係までお問い合わせください。(電話0968-25-7204)

⑤ 印刷した写真票に顔写真を貼付し、受験票と写真票の両方を、第1次試験の際に必ず持参してください。
(写真票に必ず顔写真を貼付してください。顔写真の貼付がない場合は受験を認めないので注意してください。)

⑥ 面接カードは事前に記入し、第1次試験の際に必ず持参してください。