

**令和 6 年度 第 3 回菊池市行政改革大綱策定審議会  
議事録（要点筆記）**

日時 令和 6 年 11 月 18 日（月）10 時 00 分～10 時 30 分

場所 菊池市役所 3 階 307 委員会室

（出席委員）澤田 道夫、泉 大助、永田 佳子、富田 智子、田中 仁史、錦戸 亨

（欠席委員）谷 和彦

**1. 開 会**

**2. 会長あいさつ**

**3. 議 事**

**(1) 第五次菊池市行政改革大綱実施計画（修正案）について**

質疑（意見なし）

**(2) 答申（案）について**

質疑

|       |                                                                                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| （委員）  | 今回の第五次菊池市行政改革大綱の計画期間の 5 年間は、これまでよりも社会環境の変化が予想されるため、今回の第五次菊池市行政改革大綱のテーマである、変化に迅速かつ柔軟に対応する行財政運営を進めていく旨の意見を追記してもらいたい。 |
| （事務局） | 承知した。                                                                                                              |

**(3) 行政改革大綱全般について**

意見

|      |                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| （委員） | 次回以降の行政改革大綱の策定の際には、現行計画の振り返りをもう少し詳しく示してもらえると、審議がより深まると思う。                                                      |
| （委員） | TSMC 進出などの社会環境の変化が大きくなっているため、変化に残されないようにしてもらいたい。また、職員の業務効率化や働き方改革をさらに進めてもらい、離職者の減少や人材の安定確保につなげてもらいたい。          |
| （委員） | TSMC 進出により、様々な分野で外国人の人材活用が進んでいくと思うが、雇用する側の事業者は不安を抱えているので、市のほうからの情報提供や情報発信をお願いしたい。                              |
| （委員） | 市民目線での行政サービスの充実については、より積極的に取り組んでももらいたい。また、働きやすい職場環境について、県内の自治体でも業務の際の職員の服装を通年輕装としているところも増えてきているので、今後検討をお願いしたい。 |

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (委員) | 本審議会のような計画や施策の審議に関する情報が市民に伝わっていないように思うので、より工夫した情報発信を行ってもらいたい。また、様々な分野で外国人の人材活用がより進んでいくので、行政の中での相談窓口の設置や情報発信をお願いしたい。 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. その他

|       |                                                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------|
| (事務局) | 答申書については、本日いただいた意見を踏まえ事務局で修正し、会長に確認後、各委員に共有する。その後、市長への答申手交を行う流れで進める。 |
|-------|----------------------------------------------------------------------|

#### 5. 閉 会