

令和6～11年度菊池市シンククライアント環境サービス提供業務 質疑回答書

番号	資料名	項目	質問	回答
1	募集要領	P3 ※プレゼンテーションについて	プレゼンテーションに使用する機材等は各事業者で準備すること。ただし、スクリーンは市で準備する。と記載されていますが、プロジェクターは、各事業者で準備が必要でしょうか。	プロジェクター及びHDMIケーブル（プロジェクター接続用）についても市で準備します。 各事業者は、プレゼンテーションで使用するパソコン、レーザーポインター等の準備をお願いします。
2	仕様書	仕様書 P.16 4.1.8 業務系サーバーの構築・サービス提供 (1) グループウェアサーバー	④システム連携 「電子決裁等の通知がポータルまたはWebメールで確認できること。」と記載がありますが庶務事務システム/文書管理システム/人事評価システムはそれぞれ具体的にどういった連携方式が想定されますでしょうか。 もしくは、「IPKnowledge」、「desknet's Neo」、「サイボーズガルーン」または「公開羅針盤」の最新バージョンであれば貴市で想定される連携の要件は満たすものと考えて差支えないでしょうか。	システム連携方法は以下を想定しています。 ①Web連携（XML形式で出力した電子決裁情報をグループウェアで表示する方法） ②メール連携（電子決裁通知メールの本文内URLによる連携） 仕様書記載のグループウェアについては、システム連携の要件を満たしています。 なお、仕様書記載以外のグループウェアを提案する場合は、情報政策課までご相談ください。
3	募集要領	様式11 委任状	様式11「委任状」はどのような場合において必要でしょうか。	様式11「委任状」は、会社の代表者以外の方が入札に参加する際に必要になります。