

※この太線内を委任する人が全て自筆で書いて下さい
代理人が記入するところはありませんのでご注意下さい

委 任 状

菊池市長 様

令和 年 月 日

委任する人（本人）

氏 名 ⑩

住 所

電話番号

委
任

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の手続一切を委任します。

代理人（窓口に来る人）

氏 名

住 所

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日

委任事項

（委任する欄に全て○を付けてください。）

委任の内容を限定する時は該当の事項
を全て○で囲んでください

		左の内		
		転入	転出	転居
☐	住民異動届			
☐	住民票等の交付申請	・ 謄本（世帯全員）	・ 抄本（世帯一部）	・ 記載事項証明
☐	戸籍・除籍等の交付申請	・ 謄本（戸籍全員） ・ 附票	・ 抄本（戸籍一部） ・ 身分証明	
☒	住民票、マイナンバーカード等の旧姓（旧氏）の記載等に係る一切の手続き			

※代理人の方の本人確認をしますので、本人確認書類をお持ち下さい。

委任者が記入できないとき

※委任する人(本人)が委任状を書けない場合は代筆者(窓口に来る人以外の方)が委任状
及び代筆証明書も記入して下さい。(委任者・代理人・代筆者は全て別の人です)

代筆者（窓口に来る人でない方）が記入してください

代筆証明書

本人は下記理由により自署できない為、本人の意思を確認の上、代筆しました

理 由

住 所

氏 名 ⑩